



Referat SB16

Skolebestyrelsesmøde (16)

Torsdag d.6. februar 2020

19:00 – 21.00

Mødested:

Personalestuen, Havrehedskolen – afd. Morud

Mødedeltagere:

Pia Skov Hansen (Skolebestyrelsesformand), Charlotte Ellemose Sonne, Jesper Hansen (Næstformand), Mads Kyed, Christina Nordenbæk, Mette Fugl Nicolaisen, Tina Kannegaard, Lene Bro, Rie Mortensen, Henriette Lorentzen, Mette Vestergaard, Allan Buchholt Høj, Kim Funk Johannessen

Elevrådsrepræsentanter:

Cecilie Møller Pedersen 9.b (Formand), Emma Børner Damsgaard Nielsen 8.b (næstformand)

Mødeleder: Henriette Lorentzen

Gæst: Afdelingsleder Anders Thingholm

Møderække 2019 – 2020: Tirsdag 20.08 – Onsdag 11.09 – Onsdag 06.11 – Tirsdag 03.12 – 2020 – Onsdag 08.01 – Torsdag 06.02 – Tirsdag 03.03 – Torsdag 02.04 – Mandag 04.05 – Mandag 08.06

Punkt 120: Godkendelse af referat

5 min.

Beslutningstema: Godkendelse af referat fra sidste skolebestyrelsesmøde

Indstilling: At skolebestyrelsen godkender referat fra sidste møde.

Sagsfremstilling:

Beslutning: Referatet blev godkendt og underskrevet.

Bilag: Mødereferat SB 15



Punkt 121: Elevrådet

5 min.

Beslutningstema: Formand og næstformand fremlægger information fra elevrådets arbejde.

Indstilling: At bestyrelsen orienteres og træffer afgørelse om videre tiltag.

Sagsfremstilling:

5. årgang ønsker fokus på klokken. Den er svær at høre i Atriumgården.

6. årgang toiletter – eleverne ønsker kønsopdeling. Kim Funk Johannessen forklarede, at dette ikke var en mulighed.

7. årgang spørger til fodgængerovergang ved Indgang Vest/Skovvej – ledelsen overvejer endnu en henvendelse til Tom Hørmann, kommuneingeniør.

Der blev spurgt til lys ved grusstien ved siden af bygningen hvor "busbørnene" går om morgenen. – SB understøttede udfordringen.

Vandhanen – håndtag knækket i udskolingens vandautomat.

Internettet driller stadig i udskoling. Også andre steder på skolen har været udfordret i den seneste tid. IT bliver kontaktet.

Byggegener blev drøftet, disse er til tider meget kraftige.

Mellemtrinsfest planlagt til slut marts – start april

Beslutning:

Bilag: Seneste elevrådsreferat.

Punkt 122: Orientering fra ledelsen

5 min.

Beslutningstema: Orientering fra skoleledelsen

Indstilling: At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning, samt giver fremadrettet input.

Sagsfremstilling:

Kim Funk Johannessen orienterede om Børne- og Unge Temadag, Udeskole- og Udedagtilbud – [pressemeddelelse](#), GDPR-indberetning til datatilsynet – KJ informerede om hændelse på Havrehedskolen, Den Nationale Trivselsmåling for elever er i gang.

Beslutning:

Bilag:



Punkt 123: Konfirmationsforberedelse, 7. årgang

30 min.

Beslutningstema: Orientering og drøftelse af vilkårene for placeringen af konfirmationsforberedelsen på 7. årgang.

Indstilling: Afdelingsleder for udskolingen, Anders Thingholm deltager som gæst. Der gives en orientering til skolebestyrelsen omkring de udfordringer, der opleves i placeringen af konfirmationsforberedelsen på 7. årgang - det gøres her klart, hvad gældende lovgivning bestemmer på dette område. På baggrund af drøftelsen ønskes en stillingtagen til den videre proces og tiltag i forhold til placeringen af konfirmationsforberedelsen.

Sagsfremstilling: Havrehedskolen er på flere niveauer udfordret i forhold til placeringen af tidspunktet for konfirmationsforberedelsen på 7. årgang. Den nuværende struktur har mange år bag sig, og den bl.a. ikke justeret ift. at der er tre spor i udskolingsklasserne. Fra personalets side opleves der store praktiske udfordringer i den løbende planlægning, tilrettelæggelse og ikke mindst gennemførelse af undervisningen i det tidspunkt, hvor konfirmationsforberedelsen ligger - i sidste ende har det betydning for den kvalitet i undervisningen, som 7. klassernes elever skal sikres. Den nuværende struktur er ligeledes ressourcetung, og den er meget sårbar ift. ændringer i den løbende og kortsigtede planlægning af konfirmationsforberedelsen. Alle andre skoler i Nordfyns kommuner har aftale om, at konfirmationsforberedelsen kun ligger i eftermiddagstimer.

Havrehedskolens ledelse har tidligere, og af flere omgange, forsøgt at forbedre rammerne og samarbejdet mellem skolen og Vigerslev Sogn, men uden resultat ift. ovenstående udfordringer.

Beslutning:

Anders Thingholm (AN) orienterede om at skoleårets planlægning nu går i gang. Driftsmæssige skema- og strukturudfordringer blev fremlagt. AN beskrev historikken, udfordringerne og den ønskede fremtid for bestyrelsen.

Skolebestyrelsen drøftede sagens aspekter samt mulige løsningsforslag.

Bilag: Andre skoler i NFK, Bogense Skole (Pdf)



Punkt 124: Forældrehenvendelse

15 min.

Beslutningstema: Trivsel

Indstilling: Skolebestyrelsen har modtaget forældre-henvendelse vedrørende trivsel på 8. årgang

Sagsfremstilling: Forældrehenvendelsen blev drøftet.

Beslutning:

Punkt 125: Status på byggeri

10 min.

Beslutningstema: Byggeri

Indstilling: At skolebestyrelsen orienteres om status på ombygnings- og moderniseringsplanerne for Havrehedskolen.

Sagsfremstilling: Skoleledelsen orienterer fra sidste byggemøde med personale, arkitekter og ingeniører.

Opdatering af procesplan

Beslutning:

Skolebestyrelsen besigtigede byggeriet – bl.a de nye Håndværk- og design/ Billedkunstfaciliteter.

Byggeriet skrider planmæssigt frem- forventet afslutning primo juni 2020

Bilag:

Punkt 126: Skole-hjemsamarbejde udviklingsgruppe

25 min.

Beslutningstema: Skole-hjemsamarbejde.

Indstilling: At bestyrelsen opdateres på arbejdet med skole-hjemsamarbejdets udvikling i såvel klasser som bestyrelsens udviklingsgruppe.

Sagsfremstilling: Der har været afholdt et møde i gruppen siden sidste SB-møde, hvor hovedpunkter er blevet drøftet.

Beslutning:

Vi har været samlet i udviklingsgruppen. Data fra skole-hjem workshoppen i august blev gennemgået- nu har vi trukket data ud – og er kommet frem til følgende pointer:

- Der efterlyses rammesætning og forventningsafstemning i forhold til forældrerollen. Der er behov for at skelne mellem krav og frivillige ting.



- Lektier, hvordan meddeles de, og mængden af dem
- Legegrupper, især i post-its gives der udtryk for at de ikke virker/der er ikke opbakning.
- Ansvar tilbage til skolen i de sociale arrangementer
- Forventninger til kontaktførelse/antal arrangementer m.m.
- Forælderrollen som assistent. Kørsel til arrangementer ” hvis det er besparelser, så gør vi det gerne”
- Skole-hjem-samtaler: mere info fra de enkelte fag. Hvorledes indkaldes der til behovssamtaler?
- Mere ensartet kommunikation- overskuelighed. Mere info om det enkelte barn, mindre generel (spredning)

Konkrete forslag til hvordan vi gerne vil arbejde videre:

1. Vi vil gerne lave et opsummerende (kort) skriv til kontaktførelse og personale med vores pointer og handlingstiltag.
2. Kontaktførelse-pjece udarbejdes
3. Tilretning af principper (legegrupper m.m.)
4. Skolebestyrelsen: Vi vil drøfte muligheden for cafeaftener eller lignende i nogle afdelinger, da der efterspørges mere info fra faglærere.
5. Hvad er skolebestyrelsens holdning i forhold til forældres deltagelse i skoletiden (kørsel, uv-assistent m.m.) Citat: ”Skal man holde fri fra arbejde for at udfylde forælderrollen?”
6. Hvad er bestyrelsens holdning til sociale arrangementer?
7. Vi vil gerne opfordre lærergruppen til at arbejde med: Hvordan forældremøderne tilrettelægges, så vi sikrer at alle forældre deltager aktivt (erfaringer fra mødet på midten), at der er faste punkter årligt på forældremødet, hvor der kan forventningsafstemmes m.m.

Næste møde i udviklingsgruppen er **d.18.02 kl.17**

Skolebestyrelsens input var bl.a., at alle forældre skal informeres om arbejdet og udfaldet heraf.

Muligheder for et alternativt skole-hjemsamarbejde blev drøftet. Hvordan kan man få flere fag med uden at det bliver ressourcetungt? Behovssamtaler blev drøftet- også med f.eks. engelsklærer er en mulighed.

SB drøftede egne erfaringer i skole-hjemsamarbejdet.

Fleksible løsninger blev drøftet – f.eks varieret tidsudbud (eks. 15 og 25 min. Blokke til valg blandt forældre) IT-tekniske spørgsmål: om Aula kan håndtere ideen?

Ledelsen undersøger vedrørende skole-hjemcafé forsøg – evt. på udvalgt(e) årgange.



Bilag: Pointer fra udviklingsgruppen

Punkt 127: Ny ungestrategi i Nordfyns Kommune.

10 min.

Beslutningstema: Ungestrategi

Indstilling: Kommunalbestyrelsen i Nordfyns Kommune nedsatte efter seneste valg et *særligt udvalg – bedre veje til uddannelse* med det formål at formulere en ny ungestrategi for Nordfyns Kommune. Som det fremgår af vedhæftede høringsudkast til strategien, er hovedformålet at flere unge kommer i gang med uddannelse og job efter endt skolegang.

Sagsfremstilling: Der foreligger nu et høringsudkast (se vedhæftede) til strategien, som hermed sendes i **høring i perioden fra den 20. januar til den 21. februar 2020.**

Beslutning: Skolebestyrelsen udtrykte støtte til strategien- høringsvar fremsendes.

Bilag: Ungestrategi (9 sider), følgebrev

Punkt 128: Kvalitetsrapport for Nordfyns Skolevæsen 2018/2019.

20 min.

Beslutningstema: Kvalitetsrapport - Høringsvar

Indstilling: Kvalitetsrapporten førstebehandles på Børne- og Ungeudvalgsmøde den 4. februar, med henblik på udsendelse i høring i skolebestyrelserne med **svarfrist 24. februar 2020.**

Sagsfremstilling: Rapporten er et kommunalt mål- og resultatstyringsværktøj, der skal understøtte en systematisk evaluering og resultatopfølgning på kommunalt niveau, og fungere som grundlag for lokal dialog og kvalitetsudvikling.

Beslutning: Kvalitetsrapporten blev drøftet. Høringsvar udarbejdes og fremsendes.

Bilag: Læs kvalitetsrapporten her:

<https://polweb.nethotel.dk/Produkt/PolWeb/default.asp?p=nordfyns07&page=document&docId=148964&ItemId=148968>



Punkt.: 129 Eventuelt

5 min.

Beslutningstema:

Indstilling:

Sagsfremstilling:

Punkt om spørgsmål vedrørende 8.årgang blev drøftet.

Beslutning:

Bilag:

Punkter til SB17: Økonomi/budget

Mødeleder SB17: Christina Nordenbæk